

ALLEGATO 2 alla Direttiva recante “MISURE PER PROMUOVERE LE PARI OPPORTUNITA E RAFFORZARE IL RUOLO DEI COMITATI UNICI DI GARANZIA NELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE”

Format – Relazione del Comitato Unico di Garanzia

ANNO 2022

Alla Giunta dell'Unione
(per il tramite del Presidente del CUG)

All'OIV dell'Amministrazione
(per il tramite del Direttore Operativo)

Ai Dirigenti dell'Unione
- Direttore Operativo
Dott. Nicola Rebecchi
- Dirigente Area Sicurezza e Territorio
Dott. Alberto Sola

Ai Responsabili di Servizio dell'Unione
- Dott.ssa Barbara Manfredini
- Dott.ssa Enza Malaguti
- Dott. Giacomo Spatazza
- Dott.ssa Maria Beatrice Morbilli
- Geom. Marco Iotti
- Rag. Branchini Alessandra

Alla Presidenza del Consiglio dei ministri
Dipartimento della Funzione Pubblica
Dipartimento delle Pari Opportunità
monitoraggiocug@governo.it
monitoraggiocug@funzionepubblica.it

Prot. N. _____

Novellara, _____

RELAZIONE DEL CUG SULLA SITUAZIONE DEL PERSONALE

ANNO 2022

PREMESSA

Riferimento normativo

La relazione sulla condizione del personale è un adempimento del Comitato Unico di Garanzia previsto dalla Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 4 marzo 2011 recante le *“Linee guida sulle modalità di funzionamento dei CUG”* così come integrata dalla presente direttiva.

Finalità

La relazione ha un duplice obiettivo: fornire uno spaccato sulla situazione del personale analizzando i dati forniti dall’Amministrazione e dall’Ufficio Unico del Personale e al tempo stesso costituire uno strumento utile per le azioni da promuovere, verificando lo stato di attuazione di quelle già inserite nel Piano di azioni positive adottato dall’amministrazione.

Compito del CUG è ricongiungere i dati provenienti da vari attori interni alla propria organizzazione per trarne delle conclusioni in merito all’attuazione delle tematiche di sua competenza in attuazione del Piano di azioni positive per il triennio 2022/2024 in continuità coi Piani di Azioni Positive precedentemente approvati ed attuati.

L’obiettivo del CUG è rivolto a promuovere nell’ambito dell’Unione dei Comuni Bassa Reggiana l’attuazione degli obiettivi di parità e pari opportunità intesi come strumento per una migliore conciliazione tra vita privata e lavoro, per un maggior benessere lavorativo oltre che per la prevenzione e rimozione di qualunque forma di discriminazione.

Struttura della Relazione

La **prima parte** della relazione è dedicata all’analisi dei dati sul personale raccolti dall’Ufficio Unico del Personale in collaborazione con l’Amministrazione, con le figure preposte alla sicurezza D.Lgs. 81/08.

Nella **seconda parte** della relazione trova spazio una analisi relativa al rapporto tra il Comitato e i vertici dell’amministrazione, nonché una sintesi delle attività curate nell’anno di riferimento.

PRIMA PARTE – ANALISI DEI DATI

SEZIONE 1. DATI SUL PERSONALE

[In questa sezione inserire un’analisi dei dati sulla composizione del personale per genere, fascia di età (es. 20-30 anni, 31-40, 41-50, 51-60, oltre 60), tipo di contratto, qualifica/profilo, livello,

posizione organizzativa¹ ecc.. Qualora si disponga di dati riferiti agli anni precedenti operare un raffronto delle serie storiche]

>SI VEDA ALLEGATO 1

SEZIONE 2. CONCILIAZIONE VITA/LAVORO

[In questa sezione inserire una analisi dei dati forniti dall'amministrazione in ordine alle tipologie di misure di conciliazione adottate e i dati circa la concreta fruizione da parte del personale (es. flessibilità oraria, telelavoro, smart working, part-time, congedi parentali, permessi/congedi per disabilità propria o parentale) per genere]

>SI VEDA ALLEGATO 1

SEZIONE 3. PARITA'/PARI OPPORTUNITA'

[In questa sezione inserire le misure adottate per la tutela della parità e la promozione delle pari opportunità e analizzare i risultati di tali misure).

>SI VEDANO ALLEGATO 1 E ALLEGATO 2

Sono stati previsti e somministrati moduli formativi sul contrasto alla violenza di genere rivolti a tutto il personale di comparto e dirigenziale di questa Unione.

SEZIONE 4. BENESSERE DEL PERSONALE

Il CUG di questa Unione nel corso dell'anno 2022 non ha ricevuto segnalazioni all'indirizzo e-mail personale@bassareggiana.it e segreteria@cug@bassareggiana.it relative a richieste di supporto, aiuto e consiglio da parte delle colleghe e dei colleghi dell'Ente.

Il Documento di Valutazione dei Rischi risulta adottato ed aggiornato anche rispetto all'emergenza sanitaria da covid-19.

SECONDA PARTE – L'AZIONE DEL COMITATO UNICO DI GARANZIA

Con determinazione n. 432 del 16/09/2022 sono stati nominati i componenti per il rinnovo del comitato unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni, visto il regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia dell'Unione Bassa Reggiana (approvato con deliberazione di Giunta dell'Unione n. 18 del 20/03/2013), a completamento della procedura selettiva avviata con Determinazione n. 3 del 05/01/2021 e che ha portato all'individuazione dei seguenti rappresentanti dell'amministrazione e delle OO.SS:

- Presidente: IOTTI MARCO;

BORETTO - BRESCELLO - GUALTIERI - GUASTALLA
LUZZARA - REGGIOLO - POVIGLIO - NOVELLARA

- Rappresentanti dell'Amministrazione:

Componente titolare: MORETTI SILVIA;

Componente supplente: GHIZZONI FABIO;

- Rappresentanti delle OO.SS.:

Componente titolare: MARAMOTTI NATASCIA;

Componente supplente: FALCITANO LUCA.

Il CUG si riunisce in ottemperanza al sopra citato regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia dell'Unione Bassa Reggiana ed opera in armonia ed in stretta relazione con l'Amministrazione, con l'Ufficio Unico del Personale e col Servizio Prevenzione e Protezione.

L'azione del CUG di questa Unione risulta essere il perseguimento degli obiettivi di parità e pari opportunità nei confronti delle lavoratrici e dei lavoratori di questa Unione, partendo dal Piano Triennale delle Azioni Positive dell'Unione Bassa Reggiana 2022/2024 e s.m.i., nella constatazione che l'organico dell'Ente non presentava e continua a non presentare situazioni di squilibrio di genere a svantaggio delle donne.

I rapporti tra il Comitato e l'Unione Bassa Reggiana sono improntati ad una costante ed efficace collaborazione.

Il Comitato provvede ad aggiornare periodicamente l'apposita area dedicata alle attività svolte sul sito WEB dell'Unione Bassa Reggiana.

Il Comitato può richiedere dati, documenti e informazioni inerenti alle materie di competenza, nel rispetto delle procedure e delle norme vigenti.

Il Comitato mette a disposizione le informazioni e/o i progetti utili agli organismi e Uffici dell'Unione Bassa Reggiana, che hanno il compito di formulare proposte e realizzare interventi inerenti argomenti e materie tra quelli di competenza del Comitato stesso.

CONSIDERAZIONI CONCLUSIVE

Così come previsto dal Regolamento per il funzionamento del Comitato Unico di Garanzia dell'Unione Bassa Reggiana (approvato con deliberazione di giunta dell'unione n. 18 del 20/03/2013) ed in ottemperanza alle misure previste per il contenimento dell'attuale emergenza sanitaria COVID-19, questo documento con relativi allegati vengono approvati dai componenti del CUG con i mezzi di comunicazione più veloci a disposizione nella salvaguardia delle prescrizioni previste per l'emergenza e della tutela sanitaria delle componenti del Comitato – nello specifico: a mezzo posta elettronica.

La Responsabile dell'Ufficio Unico del Personale:

Rag. Alessandra Branchini

Il Presidente del Comitato Unico di Garanzia
Geom. Marco Iotti

La rappresentante del Comitato Unico di Garanzia dell'amministrazione:
Componente titolare: sig.ra Silvia Moretti

La rappresentante del Comitato Unico di Garanzia delle OO.SS.:
Componente titolare: sig.ra Natascia Maramotti